



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Pahlawan, Kelurahan Timbau (0541) 661350, Fax. (0541) 664507 Kode Pos 75511

Website: diskominfo.kukarkab.go.id Email: diskominfo@mail.kukarkab.go.id

T E N G G A R O N G

RALAT
PENGUMUMAN
NOMOR : 000/375/EGOV-PA/DKI
TENTANG
PENDAFTARAN SELEKSI JASA KONSULTANSI PERORANGAN
PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
TAHUN ANGGARAN 2019

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kutai Kartanegara, memberi kesempatan kepada putra-putri terbaik bangsa untuk menjadi penyedia jasa konsultasi perorangan di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika untuk Masa Kerja Tahun 2019, untuk bidang keahlian sebagai berikut:

1. System Analis;
2. Admin Database;
3. Programmer Android;
4. Programmer Sistem Informasi.

A. PERSYARATAN PENDAFTARAN

1. Persyaratan Umum:

- a. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri (PTN) atau Perguruan Tinggi Swasta (PTS) dengan kualifikasi pendidikan S1 Informatika/Komputer/Elektronika, IPK Minimal 2,75
- b. Usia minimal 22 tahun – dan maksimal 40 tahun;
- c. Memiliki pengalaman minimal 3 tahun;
- d. Domisili sekitar Tenggarong dan Samarinda;
- e. Memiliki sertifikat keahlian teknis;
- f. Memiliki kemampuan berbahasa Inggris dengan baik;
- g. Mampu bekerja efektif dalam tim;
- h. Sehat jasmani dan rohani serta berpenampilan sopan;
- i. Memiliki integritas tinggi;
- j. Memiliki semangat kerja tinggi, tekun, kreatif, dan inovatif;
- k. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik;
- l. Sanggup bekerja dalam tekanan dan target waktu;
- m. Bersedia mulai bekerja pada Bulan Juni 2019.

2. Persyaratan Administrasi

- a. CV lengkap sesuai format terlampir
- b. Surat Pernyataan sesuai format terlampir
- c. Pas foto berwarna terbaru
- d. Salinan Ijazah
- e. Salinan Transkrip Nilai
- f. Salinan Sertifikat Keahlian Teknis
- g. Salinan Kartu Tanda Penduduk (KTP)
- h. Salinan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)
- i. SKCK yang masih berlaku (dilengkapi setelah lulus seleksi)
- j. Surat keterangan sehat (dilengkapi setelah lulus seleksi)

B. TAHAPAN SELEKSI

Tahapan seleksi Jasa Konsultansi Perorangan di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika, sebagai berikut:

1. Pendaftaran;
2. Seleksi Administrasi;
3. Tes dan/atau wawancara;
4. Pengumuman Lolos Tes dan/atau wawancara;
5. Proses Pengadaan Jasa Konsultansi Perorangan oleh Pejabat Pengadaan;
6. Penandatanganan Kontrak.

C. PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dibuka mulai Hari Senin tanggal 15 April 2019 Pukul 08.00 WITA s.d. Hari Minggu tanggal 19 Mei 2019 Pukul 23.59.00 WITA.
2. Berkas dikirim ke alamat email diskominfo@mail.kukarkab.go.id atau ke Gedung Dinas Kominfo Kabupaten Kutai Kartanegara.
3. Pelamar **wajib mengirim softcopy** berkas-berkas pendukung asli (jika lewat email) atau salinan berkas –berkas pendukung, yang meliputi:
 - a. CV lengkap sesuai dengan format yang dilampirkan;
 - b. Surat Pernyataan sesuai format yang dilampirkan;
 - c. Pas foto berwarna terbaru (4x6);
 - d. Ijazah dan Transkrip Nilai sesuai dengan persyaratan;
 - e. Sertifikat Keahlian Teknis;
 - f. Kartu Tanda Penduduk (KTP);
 - g. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
4. Pelamar mencantumkan bidang keahlian yang diinginkan pada Judul/Subyek email atau pada pojok kiri amplop berkas (jika dikirim langsung).

D. SELEKSI ADMINISTRASI

1. Seleksi administrasi merupakan kegiatan pemeriksaan dokumen yang telah dikirim oleh pelamar dengan syarat yang telah ditetapkan dan pemeriksaan kesesuaian persyaratan dan kualifikasi (pendidikan, Usia, IPK, pengalaman kerja, domisili, dsb).
2. Peserta yang lolos seleksi administrasi diwajibkan melakukan verifikasi berkas pada hari pelaksanaan tes dan/atau wawancara, dengan membawa dokumen persyaratan sebagai berikut:
 - a. Pasfoto terbaru berwarna ukuran 4x6 cm sebanyak 2 (dua) lembar;
 - b. Daftar Riwayat Hidup (CV) yang ditandatangani oleh pelamar di atas materai Rp 6.000,-;
 - c. Asli dan Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;
 - d. Asli dan Fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) yang masih berlaku;
 - e. Asli dan Fotokopi Ijazah dan transkrip nilai yang dilegalisir;
 - f. Asli dan Fotokopi Sertifikat Keahlian Teknis;
 - g. SKCK yang masih berlaku. (Dilengkapi setelah lolos seleksi)
 - h. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari dokter (asli) dan keterangan kondisi kehamilan (apabila sedang hamil) (Dilengkapi setelah lolos seleksi)
 - i. Surat Pernyataan (format terlampir).

3. Semua persyaratan dimasukkan dalam amplop berwarna coklat dengan mencantumkan nama peserta seleksi dan kualifikasi pendidikan.
4. Untuk dokumen asli berupa KTP, ijazah dan transkrip nilai dipisahkan tersendiri (untuk proses pencocokan).
5. Pelamar yang dinyatakan lolos seleksi administrasi akan dipanggil melalui telepon dan/atau e-mail. Selanjutnya dilaksanakan Tes dan/atau wawancara langsung oleh *user*.

E. TES DAN /ATAU WAWANCARA

Tes dan/atau wawancara akan dilaksanakan pada Hari Rabu, tanggal 22 Mei 2019 di Gedung Dinas Komunikasi dan Informatika, Jalan Pahlawan No. 1 Kelurahan Timbau, Kecamatan Tenggarong, Kabupaten Kutai Kartanegara.

F. PENGUMUMAN TES DAN/ATAU WAWANCARA

Peserta yang lolos Tes dan/atau wawancara akan diumumkan melalui website Kabupaten Kutai Kartanegara melalui situs www.kukarkab.go.id.

G. LAIN-LAIN

1. Berkas lamaran yang diserahkan pada saat verifikasi kepada Tim Seleksi Penerimaan Jasa Konsultansi Perorangan (Individual Kontrak) Dinas Komunikasi dan Informatika menjadi milik Tim Seleksi dan tidak dapat diminta kembali oleh pelamar;
2. Seleksi Penerimaan Jasa Konsultansi Perorangan (Individual Kontrak) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kutai Kartanegara tidak dipungut biaya apapun;
3. Tim Seleksi Penerimaan Jasa Konsultansi Perorangan (Individual Kontrak) Dinas Komunikasi dan Informatika tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun oleh oknum-oknum yang mengatasnamakan Dinas Komunikasi dan Informatika atau Tim Seleksi Penerimaan Jasa Konsultansi Perorangan (Individual Kontrak) Dinas Komunikasi dan Informatika, Kabupaten Kutai Kartanegara;
4. Pelamar agar tidak melayani tawaran untuk mempermudah penerimaan sebagai Jasa Konsultansi Perorangan (Individual Kontrak) pada Dinas Komunikasi dan Informatika, Kabupaten Kutai Kartanegara;
5. Keputusan Tim Seleksi Penerimaan Jasa Konsultansi Perorangan (Individual Kontrak) Dinas Komunikasi dan Informatika, bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Tenggarong, 29 April 2019
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika,

TTD

Ir. H. Bahteramsyah, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620327 198603 1 023

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. IDENTITAS DIRI

NAMA LENGKAP :
JENIS KELAMIN :
TEMPAT/TGL/LAHIR :
AGAMA :
ALAMAT :
STATUS PERNIKAHAN :
NOMOR TELEPON :

B. IDENTITAS KELUARGA

	NAMA	USIA	PEKERJAAN
AYAH			
IBU			
ISTRI/SUAMI			
ANAK 1			
ANAK 2			
ANAK 3			
ANAK 4			
ANAK 5			

C. RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL

TINGKAT PENDIDIKAN	NAMA SEKOLAH	TEMPAT/KOTA	JURUSAN	TAHUN MASUK	TAHUN LULUS
SD					
SMP					
SMA					
D3					
S1					
S2					
S3					

D. KURSUS/LOKAKARYA/SEMINAR

NAMA KEGIATAN	PENYELENG GARA	TEMPAT	TAHUN	IJAZAH/ SERTIFIKAT

E. RIWAYAT PEKERJAAN (MULAILAH DARI TAHUN TERAKHIR)

No	Nama Perusahaan	Bulan/Tahun		Jabatan	Gaji
		Sejak	Hingga		
1.					
	Uraian Pekerjaan				
	Alasan Keluar				
2.					
	Uraian Pekerjaan				
	Alasan Keluar				
3.					
	Uraian Pekerjaan				
	Alasan Keluar				

No	Nama Perusahaan	Bulan/Tahun		Jabatan	Gaji
		Sejak	Hingga		
4.					
	Uraian Pekerjaan				
	Alasan Keluar				

F. KEANGGOTAAN ORGANISASI (YANG PERNAH DIKUTI DAN SEDANG DIKUTI)

NAMA ORGANISASI	JABATAN	PERIODE

G. BAHASA ASING YANG DIKUASAI

BAHASA	MENULIS	MEMBACA	BICARA
	BAIK/CUKUP/KURANG	BAIK/CUKUP/KURANG	BAIK/CUKUP/KURANG
	BAIK/CUKUP/KURANG	BAIK/CUKUP/KURANG	BAIK/CUKUP/KURANG
	BAIK/CUKUP/KURANG	BAIK/CUKUP/KURANG	BAIK/CUKUP/KURANG

Pernah menjadi Karyawan di Dinas ini?	Ya / Tidak
Pernah mengikuti seleksi Karyawan di Dinas ini?	Ya / Tidak, Tahun.....
Ekspektasi Gaji (Harapan Gaji)	Rp. (Negotiable / Tidak)
Harapan Fasilitas yang Akan Didapatkan	
Gaji dan Fasilitas yang Didapatkan Saat Ini (untuk yang sudah memiliki pengalaman kerja)	
Ada beberapa aspek / situasi / kondisi yang membuat Anda dapat optimal dalam bekerja.	
Jelaskan aspek apa saja yang dapat mendukung optimalisasi Anda dalam bekerja ?	
Mengapa Anda memilih melamar pekerjaan pada bidang (tipe pekerjaan) sekarang ini ?	
Kapan Anda dapat mulai bergabung menjadi Karyawan di instansi ini?	

.....,2019

Yang membuat

Materai

.....

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIK :
Tempat dan tanggal lahir :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya:

1. Seluruh informasi dan data/dokumen yang disampaikan proses rekrutmen ini benar adanya dan dapat dibuktikan dengan dokumen pendukung yang sah;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai di suatu instansi, baik instansi pemerintah maupun swasta; dan
3. Tidak menjadi anggota / pengurus partai politik

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemukan informasi dan data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar atau terdapat pemalsuan data/informasi maka saya bersedia dituntut di muka pengadilan dan/atau menerima segala tindakan yang akan diambil oleh Pemerintah.

.....2019

Yang membuat pernyataan

Materai

.....